



República de Colombia



Subsecretaría Talento Humano

PUBLICACION DE ESTUDIO DE HOJAS DE VIDA DE LOS SERVIDORES DE CARRERA ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACION DE NARIÑO

De conformidad a lo establecido en la Ley 909 de 2004 y la circular 05 de 2012 de la CNSC, se publica el estudio de hojas de vida del personal de planta que ostentan derechos de carrera de la Gobernación de Nariño incluyendo a los empleados de las Instituciones Educativas de los Municipios no certificados; el estudio de las hojas de vida fue elaborado teniendo en cuenta los archivos que conserva el estudio de verificación de los servidores de carrera de los diferentes empleos, estudio que ha sido actualizado para aquellos empleados que pueden aspirar a un cargo superior en encargo por cumplir con los requisitos establecidos en la normatividad para tal efecto.

Las personas que aparecen en el cuadro adjunto han sido seleccionadas como aspirantes para cubrir en encargo las vacantes definitivas y vacancias temporales de la planta central de la Gobernación de Nariño y la Secretaría de Educación Departamental.

El estudio mencionado se publicara por cinco (5) días hábiles, en las paginas de la Gobernación de Nariño, SED y la Intranet, en caso de que un servidor público considerase estar afectado con el resultado del estudio de verificación, podrá acudir ante el nominador dentro de los cinco (5) días hábiles en que transcurre la publicidad del estudio, para que con base en las pruebas y argumentos presentados, revise los resultados del mencionado estudio y proceda a efectuar la reclamación cuya radicación deberá realizarse en la Gobernación de Nariño – Subsecretaría de Talento Humano oficina 201 Calle 19 No 23-78 o al correo electrónico hugocastro@narino.gov.co hasta las seis de la tarde del día 12 de mayo de 2014.

Dada en San Juan de Pasto, a los 05 días del mes de Mayo de 2014.


RAUL DELGADO GUERRERO
Gobernador de Nariño


HUGO ARMANDO CASTRO LOPEZ
Subsecretario de Talento Humano

REQUISITOS PARA LOS CARGOS DE LAS VACANCIAS DEFINITIVAS Y TEMPORALES DE LA GOBERNACION DE NARIÑO

1. Secretaría de Educación del Departamento de Nariño:

NÚMERO DE VACANTES DEFINITIVAS	DENOMINACIÓN EMPLEO	REQUISITOS	CÓDIGO	GRADO SALARIAL
1	Profesional Universitario	Título Profesional en Administración de Instituciones de Servicios, Administración Pública, Ingeniería Industrial o Licenciatura en cualquier rama. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia profesional	219	04
1	Profesional Universitario	Título Profesional en Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o Licenciatura en cualquier rama. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia profesional	219	04
1	Profesional Universitario	Título Profesional o Licenciatura en cualquier rama. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia profesional	219	02
5	Técnicos Operativos	Título de formación técnica o tecnológica en sistemas, áreas administrativas, económicas y afines y/o terminación de estudios del pensum académico de educación superior de las mismas áreas. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia laboral	314	04
1	Técnico Operativo	Título de Formación Técnica en administración de empresas y/o aprobación de estudios de pensum académico de educación superior de la misma área. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia laboral	314	04

dupo X

A

NÚMERO DE VACANTES DEFINITIVAS	DENOMINACIÓN EMPLEO	REQUISITOS	CÓDIGO	GRADO SALARIAL
1	Técnico Operativo	Título de Formación Tecnológica en administración de empresas y/o o aprobación de estudios de pensum académico de educación superior en Ingeniería Industrial, Administración de empresas o Ingeniería Administrativa. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia laboral	314	04
2	Técnicos Operativos	Título de Formación Tecnológica en administración de empresas /sistemas y/o aprobación de estudios de pensum académico de educación superior de la misma área. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia laboral	314	04
8	Técnicos Operativos	Título de Formación Técnica en administración de empresas /sistemas y/o aprobación de estudios de pensum académico de educación superior de la misma área. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia laboral	314	04
1	Técnico Operativo	Título de Formación Técnica en sistemas/servicios informáticos y/o aprobación de estudios de pensum académico de educación superior de la misma área. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia laboral	314	04

duplo *

Q

NÚMERO DE VACANTES DEFINITIVAS	DENOMINACIÓN EMPLEO	REQUISITOS	CÓDIGO	GRADO SALARIAL
1	Técnico Operativo	Título de Formación Técnica en contabilidad o administración financiera, economía y/o aprobación de estudios de pensum académico de educación superior de la misma área. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia laboral	314	04
1	Técnico Operativo	Título de Formación Técnica en contabilidad y/o aprobación de estudios de pensum académico de educación superior de la misma área. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia laboral.	314	04
6	Auxiliar Administrativo	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia laboral.	407	05
29	TOTAL			

Algo x

PA

2. Planta Central de la Gobernación de Nariño:

NÚMERO DE VACANTES DEFINITIVAS	DENOMINACIÓN EMPLEO	REQUISITOS	CÓDIGO	GRADO SALARIAL
1	Profesional Universitario	Título Profesional: Contador Público. Tarjeta Profesional. Experiencia: Un año de experiencia relacionada	219	04
1	Profesional Universitario	Título Profesional abogada Tarjeta Profesional vigente. Experiencia: Un año de experiencia profesional y un año de experiencia en litigio.	219	04
1	Profesional Universitario	Profesional: Ingeniería Civil, Arquitectura Experiencia Un año de experiencia profesional	219	04
1	Profesional Universitario	Título Profesional en Música. Experiencia: Un año de experiencia relacionad	231	01
1	Secretarias	Diploma de bachiller en cualquier modalidad, conocimiento y manejo de procesadores de texto Experiencia: Dos años de experiencia relacionada	440	05
5	TOTAL			

*dupo **

Q

NÚMERO DE VACANTES TEMPORALES	DENOMINACIÓN EMPLEO	REQUISITOS	CÓDIGO	GRADO SALARIAL
1	Técnicos Operativo	Título: Tecnólogo Delineante de Arquitectura e Ingeniería. Experiencia: Un año de experiencia relacionada	314	04
2	Secretarias	Diploma de bachiller en cualquier modalidad, conocimiento y manejo de procesadores de texto. Experiencia: Dos años de experiencia relacionada	440	05
2	Auxiliar Administrativo	Diploma de bachiller en cualquier modalidad, conocimiento y manejo de procesadores de texto. Experiencia: Un año de experiencia relacionada	407	05
2	Celadores	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad, curso certificado por entidad abalada en vigilancia y seguridad. Experiencia: Un año de experiencia relacionada.	477	03
7	TOTAL			

dupo A.

(Handwritten mark)